



3a. Reunión técnica para la elaboración de la “Guía para la evaluación de impacto de la formación profesional

Quito (Ecuador) 22 al 24 de agosto de 2001

CONCLUSIONES GENERALES



SOBRE EL CONTENIDO

- Al inicio de la guía incluir: es una guía, a quien va dirigida, como y quienes la elaboraron (red OIT/Cinterfor). Incluir para cada eje, al inicio, los objetivos perseguidos.
- Utilizar el lenguaje más sencillo posible y facilitar la comprensión por parte de los usuarios no expertos.
¿Construir los ejes con base en preguntas?
- El documento es una construcción colectiva, por tanto con variadas opiniones y abordajes conceptuales y prácticos.
- Las diferentes opiniones pueden no coincidir entre si por lo que se dejará constancia de que hubo distintas perspectivas en los casos que así ocurrió.



3a. Reunión técnica para la elaboración de la “Guía para la evaluación de impacto de la formación profesional

Quito (Ecuador) 22 al 24 de agosto de 2001



CONCLUSIONES GENERALES

- Los ejes y sub-ejes se mantienen en términos generales. En algunos casos se reorganizarán contenidos de sub-ejes y algunos podrían ser eliminados.
- Asociar casos y herramientas con cada eje. ¿Quién se compromete a enviarlos?
- Se tratará siempre de incluir las perspectivas pública y privada en los actores que ejecutan la formación.

TEXTOS Y AJUSTES DE FORMATO:

- Los cuadros y ejemplos en recuadro se enviarán como anexo a cada eje. En la versión electrónica tendrán un “cajón”.
- Los gráficos de cada eje presentarán la secuencia y relaciones entre los contenidos clave, serán sencillos y fáciles de entender. (uso en la guía virtual).



3a. Reunión técnica para la elaboración de la “Guía para la evaluación de impacto de la formación profesional

Quito (Ecuador) 22 al 24 de agosto de 2001

CONCLUSIONES GENERALES



- Ello facilita la consulta “plana” y flexible de la guía de acuerdo a las necesidades del usuario.
- Utilizar siempre el mismo nombre para cada categoría (ej: participante) y explicar en el glosario las diferentes acepciones (ej: alumno, persona, graduado, egresado) y momentos en que se utiliza el término.
- Esto implica un definiciones compartidas sobre el uso de los términos en el marco de la guía.



3a. Reunión técnica para la elaboración de la “Guía para la evaluación de impacto de la formación profesional

Quito (Ecuador) 22 al 24 de agosto de 2001

CONCLUSIONES GENERALES



AGREGADOS PUNTUALES:

Eje 1 Contexto

- Ajustes al texto incluyendo las diversas sugerencias.

Eje 2 Conceptualización

- Reorganización y simplificación de contenidos.
- Hacer hincapié en los conceptos “seguimiento”, “monitoreo” y “evaluación de impacto”.
- Explicar la relación del modelo de Kirkpatrick y su evolución en el tiempo, con la evaluación de impacto.
- Pasar el punto 2.7 al tema implementación eje 5, presentando los distintos puntos de vista.



3a. Reunión técnica para la elaboración de la “Guía para la evaluación de impacto de la formación profesional

Quito (Ecuador) 22 al 24 de agosto de 2001

CONCLUSIONES GENERALES



AGREGADOS PUNTUALES:

Eje 3 Participación de los actores involucrados:

- Enviar como anexos los textos referidos a convenios e instrumentos OIT.
- Ampliar la perspectiva hacia la participación de todos los actores y grupos de interés involucrados en la Evaluación de impacto.
- Reducir el eje a 2-3 páginas.



3a. Reunión técnica para la elaboración de la “Guía para la evaluación de impacto de la formación profesional

Quito (Ecuador) 22 al 24 de agosto de 2001

CONCLUSIONES GENERALES



AGREGADOS PUNTUALES:

Eje 4 ¿Cómo evaluar?

- Las técnicas cuali y cuantitativas se utilizan en forma combinada no son excluyentes.
- Mantener el eje técnico y explicar en que consiste cada técnica.
- Desarrollar “indicadores de impacto”, otros indicadores se manejarán como anexos
- Incluir método de evaluación por paneles.



3a. Reunión técnica para la elaboración de la “Guía para la evaluación de impacto de la formación profesional

Quito (Ecuador) 22 al 24 de agosto de 2001

CONCLUSIONES GENERALES



AGREGADOS PUNTUALES:

Eje 5: Implementando la Evaluación de impacto

- Construir el eje con base en el cuadro del proceso de Evaluación de impacto.
- Incluir la “toma de decisión” sobre evaluar o no.
- Definir en el proceso de evaluación la fase de para que o quien utiliza la evaluación.